

**РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**  
**РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА**  
**ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ**

**Финансиски извештаи за годината што завршува**  
**на 31 декември, 2019**

**и Извештај на независниот ревизор**

## СОДРЖИНА

	<b>Страна</b>
Извештај на независниот ревизор	1 - 2
Биланс на состојба	3
Биланс на приходи и расходи	4
Белешки кон финансиските извештаи	5 - 20



## **ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР**

### **ДО РАКОВОДСТВОТО НА РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ**

Извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ (во натамошниот текст "Ревизорско тело"), кои се состојат од билансот на состојба на ден 31 декември 2019 година и придружниот биланс на приходи и расходи и прегледот на значајни сметководствени политики и останати белешки.

#### *Одговорност на раководството за финансиските извештаи*

Раководството е одговорно за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи во согласност со сметководствените стандарди кои се применуваат во Република Северна Македонија. Оваа одговорност вклучува: дизајнирање, имплементирање и одржување на интерна контрола која што е релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи кои што се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали истото е резултат на измама или грешка, избирање и примена на соодветни сметководствени политики, како и правење на сметководствени проценки кои што се разумни во дадените околности.

#### *Одговорност на ревизорот*

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Нашата ревизија е извршена во согласност со Законот за ревизија и Меѓународните стандарди за ревизија објавени во Република Северна Македонија. Овие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања, да ја планираме и извршиме ревизијата на начин кој ќе ни овозможи да добиеме разумно уверување дека финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува спроведување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од значајно погрешно прикажување во финансиските извештаи, настанато како резултат на измама или грешка. При проценувањето на овие ризици, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на Ревизорското тело со цел дизајнирање на ревизорски постапки коишто се соодветни на околностите, но не за цел на изразување на мислење за ефективност на интерната контрола на Ревизорското тело. Ревизијата исто така вклучува и оценка за соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на сèвкупното презентирање на финансиските извештаи.

Веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

*(Продолжува)*



**ВЕРИФИКА ДОО**  
Ревизија, сметководство и консалтинг  
ул. Фредерик Шопен бр.28 1/1,1000,Скопје

## ИЗВЕШТАЈ НА НЕЗАВИСНИОТ РЕВИЗОР

### ДО РАКОВОДСТВОТО НА РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ (Продолжение)

#### *Мислење*

Според наше мислење, финансиските извештаи ја прикажуваат реално и објективно, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ на ден 31 декември 2019 година како и финансискиот резултат, во согласност со сметководствените стандарди што се применуваат во Република Северна Македонија.

Скопје, 12 Јуни 2020

Овластен Ревизор  
**Сашко Марковски,**



**ВЕРИФИКА ДОО Скопје**

Управител  
**Сашко Марковски,**

**БИЛАНС НА СОСТОЈБА**  
На 31 декември 2019 година  
(Во Денари)

	Белешка	31 декември 2019	31 декември 2018
<b>АКТИВА</b>			
<b>Постојани средства</b>			
Материјални и нематеријални средства - нето	7;2.5	<u>6,394,362</u>	<u>6,100,358</u>
<b>Тековни средства</b>			
Парични средства	3	40,000	26,000
Побарувања за дадени аванси	4; 2.6	23,823	21,207
Активни временски разграничувања	5	2,821,209	2,775,692
Залихи	6; 2.10	<u>457,324</u>	<u>437,673</u>
		<b>3,342,356</b>	<b>3,260,572</b>
<b>ВКУПНА АКТИВА</b>		<u><b>9,736,718</b></u>	<u><b>9,360,930</b></u>
<b>ПАСИВА</b>			
<b>Извори на деловни средства</b>			
Државен јавен капитал	9	<u>6,851,686</u>	<u>6,538,031</u>
<b>Тековни обврски</b>			
Краткорочни обврски кон добавувачи	8;2.7	499,600	524,620
Обврски кон вработените	8;2.7	2,321,609	2,251,072
Пасивни временски разграничувања	8;2.7	<u>63,823</u>	<u>47,207</u>
		<b>2,885,032</b>	<b>2,822,899</b>
<b>ВКУПНА ПАСИВА</b>		<u><b>9,736,718</b></u>	<u><b>9,360,930</b></u>

*Белешките кон финансиските извештаи  
претставуваат составен дел на овие финансиски извештаи*

Финансиските извештаи се прифатени и одобрени од раководството на Ревизорско тело.

Главен ревизор за ИПА,

АДЕМ ЦУРИ, ОДР



**БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ**  
За годината што завршува  
на 31 декември 2019  
(Во Денари)

	<u>Белешка</u>	<u>31 декември 2019</u>	<u>31 декември 2018</u>
<b>РАСХОДИ</b>			
<b>Тековни расходи</b>			
Трошоци за вработените	2.8;11	(28,149,253)	(31,375,108)
Стоки и услуги	12	(7,793,559)	(7,100,364)
Субвенции и трансфери	12	-	-
		<u>(35,942,812)</u>	<u>(38,475,472)</u>
<b>Капитални расходи</b>			
Опрема		(1,424,516)	(708,137)
Мебел, канц. опрема, возила и машини	13	(57,950)	-
Нематеријални средства	13	(495,117)	(58,853)
		<u>(1,977,583)</u>	<u>(766,990)</u>
<b>ВКУПНО РАСХОДИ</b>		<u><b>(37,920,395)</b></u>	<u><b>(39,242,462)</b></u>
<b>ПРИХОДИ</b>			
Трансфери од други нивоа на власт – Буџет на Република Северна Македонија	2.2;10	<u>37,920,395</u>	<u>39,242,462</u>
<b>ВКУПНО ПРИХОДИ</b>		<u><b>37,920,395</b></u>	<u><b>39,242,462</b></u>

*Белешките кон финансиските извештаи претставуваат составен дел на овие финансиски извештаи.*

Финансиските извештаи се прифатени и одобрени од раководството на Ревизорско тело..

Главен ревизор за ИПА,

**АДЕМ ЦУРИ, ОДР**



**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**  
**31 декември 2019**

**1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ**

Ревизорско тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош (во натамошниот текст: “Ревизорското тело”) е првично формирано со одлука на Влада на Република Македонија, а во согласност со Регулативата (ЕК) бр.718/2007 година донесена 12 Јуни 2007, во рамки на Државниот завод за ревизија како независно од другите организациони делови на Заводот, но е без статус на правно лице.

Во 2010 година, е донесен Законот за ревизија на инструментот за претпристапна помош (ИПА) (во натамошниот текст: “Законот”) со кој се утврдува правната рамка за ревизија на ИПА и други програми финансирани од Европската унија за кои е пренесено управувањето на Република Македонија, а ги врши Ревизорското тело. Законот е објавен во “Службен весник на Република Македонија” бр.66/2010 година, бр.43/14, 154/15, 27/16, 190/16 и 83/18 година.

Во согласност со член 3 од Законот објавен во “Службен весник на Република Македонија” бр.190/2016, работите на ревизија на ИПА и други програми финансирани од Европска Унија за кои е пренесено право на управување на Република Северна Македонија, ги врши Ревизорското тело.

Ревизорско тело е формирано како самостојно и независно правно лице кое е функционално независно од учесниците во системот одговорни за управување, спроведување, контрола, надзор, следење, евалуација и известување за програми финансирани од Европската унија.

Со Ревизорско тело раководи главен ревизор за ИПА, кој го именува и разрешува Влада на Република Северна Македонија.

Од 8 јуни, 2012 година, Ревизорското тело станува Буџетски корисник од Прв ред, с/ка 637, раздел 02013.

Со Решение на Централниот Регистар на Република Македонија заведено под Деловоден број: 30120110042628 од 09.06.2011 година, Ревизорско тело е регистрирано како самостоен правен ентитет во државна сопственост, со сопствена трезорска сметка во Министерството за финансии на Република Македонија број 020026107760319 која се користи од 7 јуни, 2012 година.

***Главен ревизор за ИПА***

Со Решение бр.24-2398/1 од 20.02.2018 година, Адем Цури,ОДР е назначен за Главен ревизор за ИПА од страна на Претседателот на Владата на Република Северна Македонија.

***Буџетски корисник***

Од 8 јуни 2012 година, Ревизорско тело е Буџетски корисник од Прв ред, с/ка 020136107763711, раздел 02013.

***Вршење ревизија***

Ревизорско тело врши ревизии на управувачкиот и контролниот систем на активностите, трансакциите и на годишните сметки во согласност со ISSAI и со тригодишните ревизорски стратегии.

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**  
**31 декември 2019**

**1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ (Продолжение)**

Во Законот се подетално дефинирани следните поими:

**1. Инструмент за претпристапна помош (ИПА)**

Претставува претпристапна финансиска помош која Европската Унија ја обезбедува на Земјите кандидати и потенцијалните кандидати за членство во Европската Унија.

**2. Рамковна спогодба**

Претставува спогодба склучена помеѓу:

- а) Република Северна Македонија и Европската комисија за правилата на соработка во однос на финансиската помош во рамките на спроведување на помошта според ИПА ратификувана со Законот за ратификација објавен во "Службен весник на Република Македонија" 18/2008;
- б) Република Северна Македонија и Европската комисија за правилата на соработка во однос на финансиската помош во рамките на спроведување на помошта според ИПА II ратификувана со Законот за ратификација објавен во "Службен весник на Република Македонија" 99/2015;

**3. Секторска спогодба**

Претставува:

- а) Спогодба меѓу Владата на Република Северна Македонија и Европската Комисија за спроведување на помошта според Компонентата V (IPARD) ратификувана со Закон за ратификација објавен во "Службен весник на Република Македонија" 165/2008;
- б) Спогодба меѓу Владата на Република Северна Македонија и Европската Комисија за спроведување на помошта според Компонентата V (IPARD II) ратификувана со Закон за ратификација објавен во "Службен весник на Република Македонија" 38/2016;

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**  
**31 декември 2019**

**2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ**

**Оберски за известување**

- a) Изготвува Годишен работен план за ревизија кој се доставува до Националниот Координатор за авторизација и до Европската комисија, најдоцна до 30 септември во тековната година, за референтниот период од 1 октомври тековната заклучно со 30 септември наредната година согласно со Рамковната спогодба за ИПА;
- b) Тригодишна ревизорска стратегија која се доставува до Европската комисија како и копија до Националниот координатор за авторизација, најдоцна до крајот на ноември во тековната наредната година согласно со Рамковната спогодба ИПА II;
- c) Ревизорско тело поднесува извештаи и мислења согласно со Анекс А точка 7 од Рамковната спогодба за ИПА и Анекс А клаузула 5 од Рамковната спогодба за ИПА II и Секторската спогодба за ИПАРД и Секторската спогодба за ИПАРД II.

**2.1 Основи за подготовка и презентацијана финансиските извештаи**

Ревизорско тело ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со Законот за сметководство на буџети и буџетски корисници ("Службен весник на Република Македонија" бр. 61/2002, 98/2002, 81/2005, 24/2011 и 145/2015;) Правилник за сметковниот план забуџетите и буџетските корисници ("Службен весник на Република Македонија" бр.79/2003, 96/2004, 88/2009 и 175/2011), Правилник за содржината на одделните сметки во сметковниот план за буџетите ("Службен весник на Република Македонија" бр. 79/2003, 96/2004, 88/2009 и 175/2011.) Сметководствените стандарди што се применуваат во Република Северна Македонија кај буџетите и буџетските корисници се Меѓународните сметководствени стандардиза јавен сектор на готовинска основа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 116/2005), што се применуваат од 1 јануари 2006 година.

Финансиските извештаи на Ревизорско тело се прикажани во македонски Денари. Денарот претставува официјална валута на известување во Република Северна Македонија.

**2.2 Признавање на приходите и расходите**

Ревизорско тело ги евидентира приходите и другите приливи и расходите и другите одливи со спроведување на сметководственото начело на парично искажување. Тоа значи дека приходите и другите приливи се признаваат во пресметковниот период во кој настанале, според критериумот на мерливост и расположивост. При тоа, приходите се мерливи кога можат вредносно да се изразат, а се расположливи кога се остварени во пресметковниот период, односно до 31 декември во тековната година.

Расходите и другите одливи се признаваат во пресметковниот период во износ во кој е извршено плаќањето.

**2.3 Долгорочни и краткорочни вложувања или позајмици**

Исплатите во текот на годината по основ на долгорочни и краткорочни вложувања или позајмици, се искажуваат како расход и истовремено како побарување, а кога се враќаат, се затвара побарувањето и се искажува приход.

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**  
31 декември 2019

**2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (Продолжение)**

**2.4 Трансакции во странска валута**

Трансакциите настанати во странска валута се искажуваат во Денари со примена на официјалните курсеви на Народна Банка на Република Северна Македонија кои важат на денот на трансакцијата.

Средствата и обврските деноминирани во странска валута се искажуваат со примена на официјални курсеви кои важат на денот на составувањето на Билансот на состојба.

**2.5 Материјални средства**

Материјалните средства на Ревизорско тело се состојат од канцелариска и компјутерска опрема и возила. Материјалните средства иницијално се евидентираат по набавна вредност, што потоа се намалува за износот на акумулираната амортизација и одредени оштетувања доколку се утврдени.

Набавната вредност се состои од: куповна вредност, царини, даноци, такси, издатоци за превоз и подвоз, сервисирање и ускладиштување, монтирање, проектни сметки, регистрации и други издатоци кои можат да се додадат на набавната вредност.

Набавната вредност се корегира за износите на доградба, реконструкција, адаптација и сл. (инвестиционо одржување.)

Одделните поправки, преправки, замена сервисирање и слично (тековно одржување), се евидентираат како расходи во Билансот на приходи и расходи.

Депрецијацијата се пресметува со користење на праволиниска метода на отпис која доследно се спроведува од година во година.

**2.6 Побарувања**

Побарувањата се прикажани според нивната номинална вредност. За стари и сомнителни побарувања се врши исправка или отпис.

**2.7 Обврски кон добавувачи**

Обврските кон добавувачите се прикажани по нивната номинална вредност. Неизмирените обврски кон добавувачите се отпишуваат по основ на застареност врз основа на одлука донесена од раководството. На крајот на периодот за известување, на неисплатените обврски им се спротивставуваат побарувања за неисплатени обврски искажани на активни временски разграничувања.

31 декември 2019

## **2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (Продолжение)**

### **2.8 Плати и надоместоци за плати**

Ревизорско тело учествува во пензискиот фонд со уплатување на определени придонеси утврдени со домашната легислатива. Придонесите, кои зависат од висината на платите, се уплатуваат во Фондот за пензиско и инвалидско осигурување на Република Северна Македонија. Не постојат дополнителни обврски во однос на финансиските планови.

### **2.9 Сметководствен принцип на континуитет**

Финансиските извештаи на Ревизорско тело се подготвени врз основа на принципот на континуитет на 31 декември 2019 година и овој принцип продолжува да постои како претпоставка и после издавањето на финансиските извештаи.

### **2.10 Залихи**

Залихите се состојат од канцелариски материјали и ситен инвентар во употреба. Кога ситниот инвентар се става во употреба истиот целосно се отпишува. Залихите се мерат според нивната набавна вредност зголемена за трошоците што можат директно да се додадат на набавката. Мерењето на залихите се определува со метод на пондериран просек.

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**  
**31 декември 2019**

**2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (Продолжение)**

**2.11 Јавни набавки**

Ревизорското тело ги извршува набавките чија вредност е поголема од ЕУР 500 во денарска противвредност во согласност со Законот за јавни набавки ("Службен весник на Република Македонија" бр.136/2007 година со пратечките измени и дополнувања објавени во "Службен весник на Република Македонија") до 31.03.2019, а од 01.04.2019 во примена е Законот за јавни набавки за набавките над 2.000 евра ("Службен весник на Република Македонија" бр.24/2019 година како и следните прописи и акти донесени врз основа на одредбите на Законот:

Ред. број	Назив на прописот	Објавен/Извор
1.	Методологија за изразување критериуми за доделување на договори за јавни набавки во бодови	Министерство за финансии
2	Правилник за постапка на отварање на понуди и образец за водење записник за отварање на понуди, до 07/11/2019	"Службен весник на Република Македонија" бр.154/07
2а.	Правилник за формата и содржината на записникот од отворањето на понудите, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
3.	Правилник за формата и содржината на образецот од извештајот за спроведување на постапката за јавна набавка, до 07/11/2019	"Службен весник на Република Македонија" бр.154/07
3а.	Правилник за начинот на пополнување, како и формата и содржината на образецот на извештајот од спроведената постапка, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
4.	Уредба за видовите и активностите на градење кои се предмет на договори за јавни набавки, до 07/11/2019	"Службен весник на Република Македонија" бр.158/07
4а.	Правилник за водовите на градежни активности кои се предмет на договорите за јавни набавки на работи, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.250/19)
5.	Уредба за услугите кои се предмет на договорите за јавни набавки на услуги, во примена до 03/05/2019	"Службен весник на Република Македонија" бр.157/07
6.	Упатство за пополнување на Извештајот за спроведена постапка, до 07/11/2019	Министерство за финансии
6а.	Правилник за начинот на пополнување, како и формата и содржината на образецот на извештајот од спроведената постапка, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
7.	Одлука за утврдување на индикативен список на договорни органи	Влада на Република Македонија
8.	Правилник за формата и содржината на огласот, известувањето за поништување на постапката и образецот за евиденција на постапките со барањата за прибирање на понуди	бр.23-48778/1 од 19.12.2007 со примена од 01.01.2008 година

**РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА  
ИНСТРУМЕНТОТ ЗА  
ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ**

9.	Правилник за начин на користење на електронски систем за јавни набавки, Правилник за изменување на правилникот за начинот на користење на електронскиот систем за јавни набавки	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19), ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.271/19)
10.	Правилник за формата и содржината на годишниот план за јавни набавки	Министерство за финансии на Република Македонија со примена од 01.01.2008, до 31/03/2019, а од01/04/2019 ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)
11.	Правилник за начинот на водење евиденција на постапките за јавни набавки, како и содржината на евидентната книга	Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)
12.	Правилник за начинот на исправка на аритметичка грешка во фазата на евалауација на понудите	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
13.	Тарифник за висината на надоместоците за користење на Електронскиот систем за јавни набавки	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)
14.	Правилник за видовите на посебни услуги кои се предмет на договорите за јавни набавки на услуги	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ  
31 декември 2019

3. ПАРИ И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	Во Денари	
	Годината што завршува на 31 декември 2019	31 декември 2018
Вредносни картички за бензин	40,000	26,000
	<b>40,000</b>	<b>26,000</b>

4. ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ

	Во Денари	
	Годината што завршува на 31 декември 2019	31 декември 2018
Побарувања за дадени аванси	-	-
Дебитна службена картичка	17,823	21,207
	<b>17,823</b>	<b>21,207</b>

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ  
31 декември 2019

5. АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА

	Во Денари	
	Годината што завршува на	
	31 декември 2019	31 декември 2018
Пренесени обврски за нето плати	1,540,090	1,502,301
Пренесени обврски за персонален данок	143,081	140,981
Пренесени обврски за придонеси од плати	638,438	607,790
Пресметани расходи	499,600	524,620
	<b>2,821,209</b>	<b>2,775,692</b>

6. ЗАЛИХИ

	Во Денари	
	Годината што завршува на	
	31 декември 2019	31 декември 2018
Залиха на материјали	457,324	437,673
Ситен инвентар во употреба	393,974	362,122
Исправка вредност на ситен инвентар	(393,974)	(362,122)
	<b>457,324</b>	<b>437,673</b>

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**  
**31 декември 2019**

**7. МАТЕРИЈАЛНИ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (Во Денари)**

	Компјутерска и телекомуни- кациска опрема, мебел	Патнички возила	Нематери- јални средства (софтвер)	ВКУПНО
<b>Набавна вредност</b>				
<b>Состојба, 1јануари, 2019</b>	<b>10,296,086</b>	<b>5,470,505</b>	<b>1,007,879</b>	<b>16,774,470</b>
Набавки	1,595,944	60,176	506,203	2,162,322
Ревалоризација	-	-	-	-
Отпис (оттуѓување)	(200,315)	-	(11,624)	(211,939)
Трансфер	-	-	-	-
<b>Состојба, 31 декември 2019</b>	<b>11,691,715</b>	<b>5,530,681</b>	<b>1,502,459</b>	<b>18,724,855</b>
<b>Исправка на вредноста</b>				
<b>Состојба, 1јануари, 2019</b>	<b>(7,512,797)</b>	<b>(2,860,951)</b>	<b>(300,365)</b>	<b>(10,674,113)</b>
Исправка за годината	(1,045,748)	(518,502)	(214,457)	(1,778,707)
Ревалоризација	-	-	-	-
Отпис (оттуѓување)	117,677	-	4,649	122,326
Трансфер	-	-	-	-
<b>Состојба, 31 декември 2019</b>	<b>(8,440,867)</b>	<b>(3,379,453)</b>	<b>(510,173)</b>	<b>(12,330,493)</b>
<b>Сметководствена вредност на 31 декември 2019</b>	<b><u>3,250,848</u></b>	<b><u>2,151,228</u></b>	<b><u>992,286</u></b>	<b><u>6,394,362</u></b>
<b>Сметководствена вредност на 31 декември 2018</b>	<b><u>2,783,289</u></b>	<b><u>2,609,555</u></b>	<b><u>707,514</u></b>	<b><u>6,100,358</u></b>

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ  
31 декември 2019

8. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ

	Во Денари	
	Годината што завршува на	
	31 декември 2019	31 декември 2018
Краткорочни обврски кон добавувачи	499,600	524,620
Обврски кон вработените за бруто плати	2,321,609	2,251,072
ПВР (аванси и дебитна картичка)	63,823	47,207
	<u>2,885,032</u>	<u>2,822,899</u>

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ  
31 декември 2019

9. ДРЖАВЕН ЈАВЕН КАПИТАЛ

*Државен јавен капитал*

Структурата и вредноста на државниот јавен капитал на Ревизорското тело на 31 декември 2019 и 2018 година е следна:

	% структура		Во Денари	
	2019	2018	2019	2018
<u>Основач со Закон</u>				
Собрание на Република Северна Македонија	100%	100%	6,851,686	6,538,031
<b>Државен јавен капитал</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>6,851,686</b>	<b>6,538,031</b>

*Движење на државниот јавен капитал во 2019 / 2018 година*

	Во Денари	
	2019	2018
На 1 јануари	6,538,031	7,513,451
Нови набавки на материјални и нематеријални средства	2,028,289	783,293
Нови набавки на залихи	308,962	-
<b>Намалување:</b>		
- Отпис на средства	-	-
- Амортизација/депрецијација	(1,734,286)	(1,620,736)
- Отпис на амортизација/депрецијација	-	-
- Издатница од магацин со залихи	(289,311)	(137,977)
На 31 декември	<b>6,851,686</b>	<b>6,538,031</b>

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ  
31 декември 2019

10. ПРИХОДИ

	Во Денари	
	Годината што завршува на	
	31 декември 2019	31 декември 2018
Трансфери од Буџет на Република Северна Македонија	37,920,395	39,242,462
	<u>37,920,395</u>	<u>39,242,462</u>

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ  
31 декември 2019

11. ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ

	Во Денари	
	Годината што завршува на	
	31 декември 2019	31 декември 2018
Плати и надоместоци за плати	19,072,528	21,364,978
Придонеси за плати	7,217,407	7,914,006
Други надоместоци	34,693	
Службени патувања во земјата	91,972	77,010
Службени патувања во странство	1,732,653	2,019,114
	<b>28,149,253</b>	<b>31,375,108</b>

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ  
31 декември 2019

12. СТОКИ И УСЛУГИ

	Во Денари	
	Годината што завршува на	
	31 декември 2019	31 декември 2018
Комунални услуги, комуникациски услуги	1,160,516	934,847
Ситен инвентар (канцелариски и АОП материјали)	490,377	479,927
Поправки и тековно одржување	301,281	202,506
Договорни услуги-закупнина на деловен простор и други	5,085,589	4,933,336
Плаќања по судски решенија	-	-
Останати	755,796	549,748
	<b>7,793,559</b>	<b>7,100,364</b>

13. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ

	Во Денари	
	Годината што завршува на	
	31 декември 2019	31 декември 2018
Расходи за набавена опрема	1,424,516	708,137
Набавка на канцелар.мебел и друго	57,950	-
Набавка на нематеријални средства-софтвер	495,117	58,853
Останати нефинансиски расходи	-	-
	<b>1,977,583</b>	<b>766,990</b>

**БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ**  
**31 декември 2019**

**14. ВАЛУТНИ КУРСЕВИ**

Официјален валутен курсеви применети на денот на Билансот на состојба на ставките кои се деноминираат во странски валута на 31 декември, 2019 и 2018 година се следни:

	Во Денари	
	31 декември, 2019	31 декември, 2018
1 EUR	61,4856	61,4950