

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА / REPUBLIKA E MAKEDONISË SË VERRUT
РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ
ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
TRUP I REVIZIONIT PËR REVIZION TË INSTRUMENTIT
PER NDIHMET E PARAANËTARËSIMIT
СКОПЈЕ - SHKUP

Примено / E pranuar 16.06.2022			
Org. един Nj. org.	Број Numér	Прилог Shtojcë	Вредност Vlerë
03	999/1		

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА
РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА
ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ

Финансиски извештаи
за годината завршена на 31 декември 2021

Со Извештај на независниот ревизор

СОДРЖИНА

	Страна
Извештај на независниот ревизор	1 - 2
Биланс на состојба	3
Биланс на приходи и расходи	4
Белешки кон финансиските извештаи	5 - 16

ДО РАКОВОДСТВОТО НА РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ

Извештај за финансиските извештаи

Ние извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ (во понатамошниот текст: „Ревизорско тело“), кои што ги вклучуваат билансот на состојба заклучно со 31 декември 2021 година, како и придружниот биланс на приходи и расходи што тогаш завршува и прегледот на значајните сметководствени политики и други објаснувачки информации.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвувањето и објективното презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со Сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија, и интерната контрола којашто е релевантна за подготвувањето на финансиски извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Стандарди за ревизија прифатени во Република Северна Македонија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања и да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјално погрешно прикажување.

Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективното презентирање на финансиските извештаи на ентитетот за да обликува ревизорски постапки кои се соодветни во околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективноста на интерната контрола на Ревизорско тело.



AUDIT 4 YOU

AUDIT & ACCOUNTING

Ревизијата исто така вклучува и оценка на соодветноста на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на сèкупното презентирање на финансиските извештаи. Ние веруваме дека ревизорските докази коишто ги имаме прибавено се доволни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

Мислење

Според нашето мислење, финансиските извештаи ја прикажуваат објективно, во сите материјални аспекти, финансиската состојба на РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ заклучно со 31 декември 2021 година, финансиска успешност што тогаш завршува во согласност со сметководствените стандарди прифатени во Република Северна Македонија.

Скопје, 15 June 2022

АУДИТ 4ЈУ ТП Шенаси Ајредин Бајрами

Овластен ревизор



Шенаси Бајрами

Управител



Шенаси Бајрами

РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
Белешки кон финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
(сите износи се во МКД освен ако не е поинаку наведено)

БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ
Годината што завршува на 31 декември

	<u>Белешка</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
РАСХОДИ			
Тековни расходи			
Трошоци за вработените	6	(30.657.734)	(28.421.670)
Стоки и услуги	7	(7.493.534)	(7.276.177)
Субвенции и трансфери		-	(47.850)
		<u>(38.151.268)</u>	<u>(35.745.697)</u>
Капитални расходи			
Компјутерска опрема	8	(1.030.606)	(1.497.894)
Канцелариски мебел	8	(66.000)	(50.000)
Нематеријални средства	8	-	(250.215)
		<u>(1.096.606)</u>	<u>(1.798.109)</u>
ВКУПНО РАСХОДИ		<u>(39.247.874)</u>	<u>(37.543.806)</u>
ПРИХОДИ			
Трансфери од Буџет на Република Северна Македонија	5	<u>39.247.874</u>	<u>37.543.806</u>
ВКУПНО ПРИХОДИ		<u>39.247.874</u>	<u>37.543.806</u>

РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
Белешки кон финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
(сите износи се во МКД освен ако не е поинаку наведено)

БИЛАНС НА СОСТОЈБА
Годината што завршува на 31 декември

	<u>Белешка</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
АКТИВА			
Постојани средства			
Нематеријални средства	9	5.332.986	5.425.277
Материјални средства	9	567.334	797.154
		<u>5.900.320</u>	<u>6.222.431</u>
Тековни средства			
Парични средства и парични еквиваленти	10	20.000	86.000
Побарувања за дадени аванси	11	26.665	29.300
Активни временски разграничувања	12	2.973.222	2.858.119
Залихи	13	581.806	507.622
		<u>3.601.693</u>	<u>3.481.041</u>
ВКУПНА АКТИВА		<u>9.502.013</u>	<u>9.703.472</u>
ПАСИВА			
Извори на деловни средства			
Државен јавен капитал	15	<u>6.482.126</u>	<u>6.730.053</u>
Тековни обврски			
Краткорочни обврски кон добавувачи	14	509.558	524.879
Обврски кон вработените	14	2.463.664	2.333.240
Пасивни временски разграничувања	14	46.665	115.300
		<u>3.019.887</u>	<u>2.973.419</u>
ВКУПНА ПАСИВА		<u>9.502.013</u>	<u>9.703.472</u>

Финансиските извештаи на страна 3-16 беа прифатени и одобрени за издавање на 10 јуни 2022 година од страна на раководството на Ревизорското тело и истите беа потпишани од нивна страна.

Главен ревизор за ИПА,
 АДЕМ ЦУРИ, ОДР, СИИ, ОС



БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ

Ревизорско тело за ревизија на инструментот за претпристапна помош (во натамошниот текст: "Ревизорското тело") е првично формирано со одлука на Влада на Република Северна Македонија, а во согласност со Регулативата (ЕК) бр.718/2007 година донесена 12 Јуни 2007, во рамки на Државниот завод за ревизија како независно од другите организациони делови на Заводот, но е без статус на правно лице.

Во 2010 година, е донесен Законот за ревизија на инструментот за претпристапна помош (ИПА) (во натамошниот текст: "Законот") со кој се утврдува правната рамка за ревизија на ИПА и други програми финансиирани од Европската унија за кои е пренесено управувањето на Република Северна Македонија, а ги врши Ревизорското тело. Законот е објавен во "Службен весник на Република Северна Македонија" бр.66/2010 година, бр.43/14, 154/15, 27/16, 190/16 и 83/18 година.

Во согласност со член 3 од Законот објавен во "Службен весник на Република Македонија" бр.190/2016, работите на ревизија на ИПА и други програми финансиирани од Европска Унија за кои е пренесено право на управување на Република Северна Македонија, ги врши Ревизорското тело.

Ревизорско тело е формирано како самостојно и независно правно лице кое е функционално независно од учесниците во системот одговорни за управување, спроведување, контрола, надзор, следење, евалуација и известување за програми финансиирани од Европската унија.

Со Ревизорско тело раководи главен ревизор за ИПА, кој го именува и разрешува Влада на Република Северна Македонија.

Од 8 јуни, 2012 година, Ревизорското тело станува Буџетски корисник од Прв ред, с/ка 637, раздел 02013.

Со Решение на Централниот Регистар на Република Северна Македонија заведено под Деловоден број: 30120110042628 од 09.06.2011 година, Ревизорско тело е регистрирано како самостоен правен ентитет во државна сопственост, со сопствена трезорска сметка во Министерството за финансии на Република Северна Македонија број 020026107760319 која се користи од 7 јуни, 2012 година.

Главен ревизор за ИПА

Со Решение бр.24-2398/1 од 20.02.2018 година, Адем Цури, ОДР, СИИ, ОС е назначен за Главен ревизор за ИПА од страна на Претседателот на Владата на Република Северна Македонија.

Буџетски корисник

Од 8 јуни 2012 година, Ревизорско тело е Буџетски корисник од Прв ред, с/ка 020136107763711, раздел 02013.

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

1. ОПШТИ ИНФОРМАЦИИ (продолжение)

Вршење ревизија

Ревизорско тело врши ревизии на управувачкиот и контролниот систем на активностите, трансакциите и на годишните сметки во согласност со Меѓународните стандарди на врховните ревизорски институции (МСВРИ или на англ. ISSAI) и со тригодишните ревизорски стратегии.

Во Законот се подетално дефинирани следните поими:

Инструмент за претпристапна помош (ИПА)

Претставува претпристапна финансиска помош која Европска та Унија ја обезбедува на земјите кандидати и потенцијалните кандидати за членство во Европската Унија.

Рамковна спогодба

Претставува спогодба склучена помеѓу:

- а) Република Северна Македонија и Европската комисија за правилата на соработка во однос на финансиската помош во рамките на спроведување на помошта според ИПА ратификувана со Законот за ратификација објавен во "Службен весник на Република Северна Македонија" 18/2008;
- б) Република Северна Македонија и Европската комисија за правилата на соработка во однос на финансиската помош во рамките на спроведување на помошта според ИПА II ратификувана со Законот за ратификација објавен во "Службен весник на Република Северна Македонија" 99/2015.

Секторска спогодба

Претставува:

- а) Спогодба меѓу Владата на Република Северна Македонија и Европската Комисија за спроведување на помошта според Компонентата V (IPARD) ратификувана со Закон за ратификација објавен во "Службен весник на Република Северна Македонија" 165/2008;
- б) Спогодба меѓу Владата на Република Северна Македонија и Европската Комисија за спроведување на помошта според Компонентата V (IPARD II) ратификувана со Закон за ратификација објавен во "Службен весник на Република Северна Македонија" 38/2016.

Обврски за известување

- а) Тригодишна ревизорска стратегија која се доставува до Европската комисија како и копија до Националниот координатор за авторизација, најдоцна до крајот на ноември во тековната за наредната година согласно со Рамковната спогодба ИПА II;
- б) Ревизорско тело поднесува извештаи и мислења согласно со Анекс А точка 7 од Рамковната спогодба за ИПА и Анекс А клаузула 5 од Рамковната спогодба за ИПА II и Секторската спогодба за ИПАРД и Секторската спогодба за ИПАРД II.

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ

2.1. Основи за подготовка и презентацијана финансиските извештаи

Ревизорско тело ја води својата сметководствена евиденција и ги подготвува своите финансиски извештаи во согласност со Законот за сметководство на буџети и буџетски корисници ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 61/2002, 98/2002, 81/2005, 24/2011 145/2015; и 170/2017) Правилник за сметковниот план за буџетите и буџетските корисници ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.79/2003, 96/2004, 88/2009 и 175/2011), Правилник за содржината на одделните сметки во сметковниот план за буџетите ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр. 79/2003, 96/2004, 88/2009 и 175/2011.) Сметководствените стандарди што се применуваат во Република Северна Македонија кај буџетите и буџетските корисници се Меѓународните сметководствени стандардиза јавен сектор на готовинска основа ("Службен весник на Република Македонија" бр. 116/2005), што се применуваат од 1 јануари 2006 година.

Финансиските извештаи на Ревизорско тело се прикажани во македонски денари која претставува официјална валута на известување во Република Северна Македонија.

2.2. Признавање на приходите и расходите

Ревизорско тело ги евидентира приходите и другите приливи и расходите и другите одливи со спроведување на сметководственото начело на парично исказување. Тоа значи дека приходите и другите приливи се признаваат во пресметковниот период во кој настанале, според критериумот на мерливост и расположивост. При тоа, приходите се мерливи кога можат вредносно да се изразат, а се расположливи кога се остварени во пресметковниот период, односно до 31 декември во тековната година.

Расходите и другите одливи се признаваат во пресметковниот период во износ во кој е извршено плаќањето.

2.3. Долгорочни и краткорочни вложувања или позајмици

Исплатите во текот на годината по основ на долгорочни и краткорочни вложувања или позајмици, се исказуваат како расход и истовремено како побарување, а кога се враќаат, се затвара побарувањето и се исказува приход.

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (продолжение)

2.4. Трансакции во странска валута

Трансакциите настанати во странска валута се искажуваат во македонски денари со примена на официјалните курсеви на Народна Банка на Република Северна Македонија кои важат на денот на трансакцијата.

Средствата и обврските деноминирани во странска валута се искажуваат со примена на официјални курсеви кои важат на денот на составувањето на билансот на состојба.

Девизните курсеви кои се користат за искажување на 31 декември 2021 и 31 декември 2020 се следниве:

Валута	31 Декември 2021	31 Декември 2020
ЕУР	61,6270	61,6940

2.5. Материјални и нематеријални средства

Материјалните средства

Материјалните средства на Ревизорско тело се состојат од канцелариска и компјутерска опрема и возила. Материјалните средства иницијално се евидентираат по набавна вредност, што потоа се намалува за износот на акумулираната амортизација и одредени оштетувања доколку се утврдени.

Набавната вредност се состои од: куповна вредност, царини, даноци, такси, издатоци за превоз и подвоз, сервисирање и ускладиштување, монтирање, проектни сметки, регистрации и други издатоци кои можат да се додадат на набавната вредност.

Набавната вредност се корегира за износите на доградба, реконструкција, адаптација и слично (инвестиционо одржување.)

Одделните поправки, преправки, замена сервисирање и слично (тековно одржување), се евидентираат како расходи во билансот на приходи и расходи.

Нематеријалните средства

Нематеријалните средства се состоји од софтвер. Нематеријалните средства се евидентираат по нивната набавна вредност намалена за исправката на вредноста. Набавната вредност претставува фактурна вредност на набавените нематеријални средства зголемена за сите трошоци настанати до нивното право на користење.

Амортизација

Амортизацијата за материјалните и нематеријалните средства се пресметува со користење на праволиниска метода на отпис која доследно се спроведува од година во година но истата не се книжи како трошок во билансот на приходите и расходите според законот за сметководство за буџети и буџетски корисници додека стапките за амортизација се применуваат според правилникот за буџети и буџетски корисници.

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (продолжение)

2.6. Материјални и нематеријални средства (продолжение)

Годишни стапки на амортизација кои ги применува Ревизорското тело изнесуваат: 15% за транспортни средства, 14%-20% за опрема, 10%-12% за канцелариски мебел и 20% за софтвер.

2.7. Побарувања

Побарувањата се прикажани според нивната номинална вредност, за старите и сомнителни побарувања се врши исправка или отпис.

2.8. Обврски кон добавувачи

Обврските кон добавувачите се прикажани по нивната номинална вредност. Неизмирени обврски кон добавувачите се отпишуваат по основ на застареност врз основа на одлука донесена од раководството.

2.9. Активни и пасивни временски разграничувања

Однапред платените трошоци за идните периоди, се исказуваат како активни временски разграничувања (АВР) во Билансот на состојбата.

Одложеното плаќање на трошоците е исказано како: пресметани - вкалкулирани трошоци за идните периоди и прикажани во Билансот на состојбата.

2.10. Плати и надоместоци за плати

Ревизорско тело учествува во пензискиот фонд со уплатување на определени придонеси утврдени со домашното законодество. Придонесите, кои зависат од висината на платите, се уплатуваат во фондот за пензиско и инвалидско осигурување на Република Северна Македонија. Не постојат дополнителни обврски во однос на финансиските планови.

2.11. Сметководствен принцип на континуитет

Финансиските извештаи на Ревизорско тело се подгответи врз основа на принципот на континуитет на 31 декември 2021 година и овој принцип продолжува да постои како претпоставка и после издавањето на финансиските извештаи.

2.12. Залихи

Залихите се состојат од канцелариски материјали и ситен инвентар во употреба. Кога ситниот инвентар се става во употреба истиот целосно се отпишува. Залихите се мерат според нивната набавна вредност зголемена за трошоците што можат директно да се додадат на набавката. Мерењето на залихите се определува со метод на пондериран просек.

БЕЛЕШКИ КОН ФИНАНСИСКИТЕ ИЗВЕШТАИ

2. ЗНАЧАЈНИ СМЕТКОВОДСТВЕНИ ПОЛИТИКИ (продолжение)

2.13. Јавни набавки

Ревизорското тело ги извршува набавките чија вредност е поголема од ЕУР 1,000 за стоки и услуги, ЕУР 5,000 за работи и ЕУР 10,000 за посебни услуги во денарска противвредност во согласност со Законот за јавни набавки ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.24/2019 година) како и следните прописи и акти донесени врз основа на одредбите на Законот:

Ред. број	Назив на прописот	Објавен/Извор
1.	Методологија за изразување критериуми за доделување на договори за јавни набавки во бодови	Министерство за финансии
2.	Правилник за формата и содржината на записникот од отворањето на понудите, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
3.	Правилник за начинот на пополнување, како и формата и содржината на образецот на извештајот од спроведената постапка, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
4.	Правилник за водовите на градежни активности кои се предмет на договорите за јавни набавки на работи, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.250/19)
5.	Правилник за начинот на пополнување, како и формата и содржината на образецот на извештајот од спроведената постапка, од 08/11/2019	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
6.	Одлука за утврдување на индикативен список на договорни органи	Влада на Република Северна Македонија
7.	Правилник за формата и содржината на огласот, известувањето за поништување на постапката и образецот за евиденција на постапките со барањата за приирање на понуди	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.161/19)
8.	Правилник за начин на користење на електронски систем за јавни набавки, Правилник за изменување на правилникот за начинот на користење на електронскиот систем за јавни набавки	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19), ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.271/19)

РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
Белешки кон финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
(сите износи се во МКД освен ако не е поинаку наведено)

9.	Правилник за формата и содржината на годишниот план за јавни набавки	Министерство за финансии на Република Северна Македонија ("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)
10.	Правилник за начинот на водење евиденција на постапките за јавни набавки, како и содржината на евидентната книга	Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)
11	Правилник за начинот на исправка на аритметичка грешка во фазата на евалуација на понудите	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.225/19)
12	Тарифник за висината на надоместоците за користење на Електронскиот систем за јавни набавки	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)
13	Правилник за видовите на посебни услуги кои се предмет на договорите за јавни набавки на услуги	("Службен весник на Република Северна Македонија" бр.64/19)

РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
Белешки кон финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
 (сите износи се во МКД освен ако не е поинаку наведено)

5. Приходи

	2021	2020
Трансфери од Буџет на Република Северна Македонија	39.247.874	37.543.806
	<u>39.247.874</u>	<u>37.543.806</u>

6. Трошоци за вработените

	2021	2020
Плати и надоместоци за плати	21.334.598	20.337.971
Придонеси за плати	8.286.899	7.896.580
Други надоместоци	301.281	42.420
Службени патувања во земјата	50.340	49.830
Службени патувања во странство	684.616	94.869
	<u>30.657.734</u>	<u>28.421.670</u>

7. Стоки и услуги

	2021	2020
Комунални услуги, комуникациски услуги	1.116.231	1.069.386
Ситен инвентар (канцелариски и АОП материјали)	557.019	498.421
Поправки и тековно одржување	291.168	272.196
Договорни услуги-закупнина на деловен простор и други	5.048.243	5.027.064
Останати	480.873	409.110
	<u>7.493.534</u>	<u>7.276.177</u>

8. Капитални расходи

	2021	2020
Компјутерска опрема	1.030.606	1.497.894
Канцелариски мебел	66.000	50.000
Поправки и тековно одржување	-	250.215
	<u>1.096.606</u>	<u>1.798.109</u>

РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
Белешки кон финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
 (сите износи се во МКД освен ако не е поинаку наведено)

9. Материјални и нематеријални средства

	Компјутерска и телекомуникациска опрема, мебел	Патнички возила	Вкупно материјални средства	Нематеријални средства (софтвер)	ВКУПНО
Набавна вредност					
Состојба 1 јануари 2021	13.412.896	5.630.233	19.043.129	1.561.507	20.604.636
Набавки	3.211.050 (358.648)	844.535 -	4.055.585 (358.648)	234.226 -	4.289.811 (358.648)
Отпис (оттуѓување)					
Состојба 31 декември 2021	16.265.298	6.474.768	22.740.066	1.795.733	24.535.799
Исправка на вредноста					
Состојба.					
1 јануари. 2021	(9.681.771)	(3.936.081)	(13.617.852)	(764.353)	(14.382.205)
Исправка за годината	(2.987.296) 358.648	(1.160.580) -	(4.147.876) 358.648	(464.046) -	(4.611.922) 358.648
Состојба 31 декември 2021	(12.310.419)	(5.096.661)	(17.407.080)	(1.228.399)	(18.635.479)
Сметководствена вредност					
на 31 декември 2021	3.954.879	1.378.107	5.332.986	567.334	5.900.320
Сметководствена вредност					
на 31 декември 2020	3.731.125	1.694.152	5.425.277	797.154	6.222.431

РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
Белешки кон финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
(сите износи се во МКД освен ако не е поинаку наведено)

10. Парични средства и парични еквиваленти

	2021	2020
Парични средства на сметки во банка (дебитна службена картичка која се користи за службено патување)	20.000	86.000
	20.000	86.000

11. Побарувања за дадени аванси

	2021	2020
Дебитна службена картичка	26.665	28.300
	26.665	28.300

12. Активни временски разграничувања

	2021	2020
Пренесени обврски за нето плати	1.624.298	1.537.375
Пренесени обврски за персонален данок	149.540	142.560
Пренесени обврски за придонеси од плати	689.826	653.305
Пресметани расходи	509.558	1.537.375
	2.973.222	2.858.119

13. Залихи

	2021	2020
Залиха на материјали	581.806	507.622
Ситен инвентар во употреба	372.949	376.115
Исправка вредност на ситен инвентар	(372.949)	(376.115)
	581.806	507.622

РЕВИЗОРСКО ТЕЛО ЗА РЕВИЗИЈА НА ИНСТРУМЕНТОТ ЗА ПРЕТПРИСТАПНА ПОМОШ
Белешки кон финансиски извештаи за годината завршена на 31 декември 2021 година
 (сите износи се во МКД освен ако не е поинаку наведено)

14. Тековни обврски

	2021	2020
Краткорочни обврски кон добавувачи	509.558	524.879
Обврски за нето плати	1.624.298	1.537.375
Обврски за персонален данок	149.540	142.560
Обврски за придонеси од плати	689.826	653.305
ПВР (аванси и дебитна картичка)	46.665	115.300
	3.019.887	2.973.419

15. Државен јавен капитал

Државен јавен капитал

Структурата и вредноста на државниот јавен капитал на Ревизорското тело на 31 декември 2021 и 2020 година е следна:

	% структура		Во Денари	
	2021	2020	2021	2020
Основач со Закон				
Собрание на Република Северна Македонија	100%	100%	6.482.126	6.730.053
Државен јавен капитал	100%	100%	6.482.126	6.730.053

Движење на државниот јавен капитал во 2021 / 2020 година

	2021	2020
На 1 јануари	6.730.053	6.851.686
Нови набавки на материјални и нематеријални средства	1.096.606	1.798.109
Револаризација на материјални и нематеријални средства	721.071	344.534
Нови набавки на залихи на материјали	301.561	269.240
Намалување:		
Отпис на средства	(358.648)	(262.862)
Амортизација (признаен во биланс на состојба)	(2.139.789)	(2.168.434)
Отпис (оттуѓување)	358.648	116.722
Издатница од магацин со залихи	(227.376)	(218.942)
На 31 декември	6.482.126	6.730.053

16. Преземени обврски и потенцијални обврски

До датумот на одобрување на финансиските извештаи. Друштвото не е вклучена во судски постапки од своето редовно работење.

17. Последователни настани

По денот на составување на билансот на состојба. не се настанати материјални настани за кои е потребно дополнително обелоденување во финансиските извештаи.